

天津市卫生系列基层卫生高级职称 评审委员会系统填报要求 (基层卫生专业)

申报人员应根据申报条件进行网上填报，申报材料均需将原件扫描为 PDF 版本上传至系统对应项内（个人提供的报告需单位核实盖章后扫描上传），填写内容需与附件内容一致，请保证材料真实有效。

网址：<http://rzc.hrss.tj.gov.cn:8081/zcpsqd/home>

系统填报完成后点击“保存”。

一、系统填报流程及要求

请使用谷歌浏览器登录网站。打开网站后点击右上角“登录入口”或中间黄色按钮“立即申报”，请勿点击飘窗中“线路1”及“线路2”。



点击“注册”后登录申报系统（已注册账号的可直接登录）



登录后选择“新增申报”

新增申报

个人申报设置

通过申报条件的设置选择对应的评审委员会进行职称申报

* 申报年度 2023 白 * 评价方式 * 申报系列

* 申报层级 * 申报评委会

* 申报资格名称 * 申报职称专业

* 申报类别

请注意：（1）请先到“个人信息”页面完善您的工作经历，需有一条状态为“当前在职”的工作经历方能新增申报需求；
（2）由于各评委会专业设置或专业名称略有不同，建议您先选择评委会后再根据评委会所设专业进行选择。

（一）个人申报设置

评价方式：社会化评审

申报系列：卫生

申报层级：选择此次申报的级别

申报评委会：选择“天津市卫生系列基层卫生高级职称评审委员会”

申报资格名称：选择对应的资格名称

1. 如选择**副主任医师（主任医师）**，需在“医师执业类别”选项内**选择对应执业范围**，并**上传医师资格证书及医师执业证书**，证书内页全部上传，填写医师资格证书及医师执业证书编码

2. 如选择**副主任护师（主任护师）**需在“护士资格证书及执业证书”附件内**上传护士资格证书及护士执业证书**，上传有个人信息页、变更页及注册有效期页，填写护士执业证书编号

申报职称专业：选择此次申报的专业

申报类别：选择“正常申报”

核对填写内容无误后，点击页面下方“立即申报”

个人申报设置

通过申报条件的设置选择对应的评审委员会进行职称申报

* 申报年度

2024

* 评价方式

社会化评审

* 申报系列

卫生

* 申报层级

正高级

* 申报评委会

天津市卫生系列基层卫生专业高级职称评审委员会

* 申报资格名称

主任医师

* 申报职称专业

中医骨伤科

* 申报类别

正常申报

* 医师执业类别

中医专业

* 医师资格证书及医师执业证书

附件材料

请注意：(1) 请先到“个人信息”页面完善您的工作经历，需有一条状态为“当前在职”或“柔性引进”的工作经历方能新增申报需求；

(2) 由于各评委会专业设置或专业名称略有不同，建议您先选择评委会后再根据评委会所设专业进行选择。

2024年度天津市卫生系列基层卫生专业高级职称评审工作

申报范围：本市各级各类医疗卫生机构中从事卫生专业技术工作的专业技术人员

申报开始时间：2024-10-08

个人初次提交截止时间（申报人提交至工作单位的时间）：2024-10-25 21:59:59

个人修改提交截止时间（申报人提交至工作单位的时间）：2024-12-01 21:59:59

各单位提交截止时间：2024-12-15 22:00:00

咨询电话：23337360

评审方式：所有申报人笔试（评委会组织）+专家评审

是否组织面试答辩：全体面试答辩

政策文件：评审政策文件

评审活动安排：评审活动安排

立即申报

（二）个人基本信息

系统根据个人信息自动生成，部分内容按实际情况填写。

（三）主管单位材料要求

如主管单位对申报人有提交材料要求，请按要求上传。

（四）学历信息

不同阶段的学历（学位）信息逐条添加填写；

每条学历（学位）信息都应上传与填报信息对应的学历（位）证书，以后取学历申报还应上传《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》，毕业证丢失需提供人事档案内《毕业生登记表》；

以单学位申报，学历项选择对应的学历，请勿选“其他”，毕业院校等对应信息应填写单学位的信息（如本科学历硕士学位，以硕士学位申报，学位应选“硕士”，学历应选“本科”）并上传学位验证报告；

填写完毕后需选择本次申报使用的有效学历。



学历信息

+ 添加学历信息

请选择有效学历信息

（五）资历信息

填写现资格及聘任情况；

上传任现资格证书、规定年限首次聘任及续聘材料（专业技术职务聘任文件或《聘任专业技术职务审批表》）；

“现从事专业”：填写的名称与此次申报专业名称一致；

填写完毕后需选择有效资历信息。



资历信息

预览 编辑 删除

请选择有效资历信息

（六）社保信息

系统自动生成信息，无需填写修改。

（七）工作经历

填写任职各阶段单位变动及专业技术变动简历，如在某一单位有职称变化应逐条添加填写，如图：

工作经历

+ 添加工作经历

天津市医学考试中心

编辑 删除

工作状态：当前在职

任职时间：2015.12.31 - 至今

是否劳务派遣/外包：否

历任职务：起止时间：2015-12-31~至今

行政职务：无

专业技术职务：副主任医师

工作内容：自担任副主任医师以来，xxxxxxxx

天津市xx社区服务中心

编辑 删除

工作状态：以往在职

任职时间：2010.12.31 - 2015.12.30

专业技术职务：主治医师

历任职务：起止时间：2010-12-31~2015-12-30

行政职务：无

工作内容：自调入xx社区服务中心以来，xxxxxxxx

天津市xx医院

编辑 删除

工作状态：以往在职

任职时间：2005.12.02 - 2010.12.30

专业技术职务：主治医师

历任职务：起止时间：2005-12-02~2010-12-30

行政职务：无

工作内容：自担任主治医师以来，xxxxxxxx

天津市xx医院

编辑 删除

工作状态：以往在职

任职时间：1998.08.06 - 2005.12.01

专业技术职务：医师

历任职务：起止时间：1999-08-06~2005-12-01

行政职务：无

工作内容：担任医师工作以来，xxxxxxxx

（八）专业能力

填写相关内容并上传《开展“健康讲座”、“本专业专题讲座”情况汇总表》及原始讲稿；

信息描述填写模版：

聘期内至少五年健康讲座情况（副高一年一次，正高一年两次）：

****年**月**日	讲座地点	讲座题目
****年**月**日	讲座地点	讲座题目
****年**月**日	讲座地点	讲座题目
****年**月**日	讲座地点	讲座题目
****年**月**日	讲座地点	讲座题目

（九）业绩成果

前3项为申报正副高必填项，申报正高级需在4-10项选择至少一项提交并上传附件；

1-3项需上传附件及信息描述填写模版：

1. 上传《申报天津市基层卫生专业高级资格工作业绩评价表》

信息描述填写模版：

《申报天津市基层卫生专业高级资格工作业绩评价表》考核鉴定等级为优秀；

2. 上传专题讲座原始讲稿

信息描述填写模版：

聘期内至少五年专题讲座情况（一年一次）：

*****年**月**日 讲座地点 讲座题目

*****年**月**日 讲座地点 讲座题目

*****年**月**日 讲座地点 讲座题目

*****年**月**日 讲座地点 讲座题目

*****年**月**日 讲座地点 讲座题目

3. 上传近三年内“五类报告”（至少一份）

报告名称根据申报专业填写规范名称；

信息描述填写模版：“五类报告”的名称；

以论文代替“五类报告”上传在此项。

4-10 项填报要求（正高）：

1. 专利：输入专利名称并上传专利证书以及项目材料或简介；

2. 论文：输入论文全称，并上传撰写的论文全文，以及期刊原件的封面、目录、封底；

一线医务人员或支援人员以业绩成果代替论文需上传至此项并在业绩成果名称后注明“以业绩成果代替论文”；

3. 著作：字数较多的著作需提交原件，职称申报系统里提交部分最能体现申报人员专业技术水平内容及编著字数等相关佐证材料，字数证明需机构出具并盖章，系统内著作全称后注明：“著作线下提交”；

4. 人才培养：包括课题或科研项目简介以及成果证书或结题材料；

5. 课题或科研成果：包括课题或科研项目简介以及成果证书或结题材料；

6. 科技奖项：成果简介以及获奖证书；

7. 其他业绩成果：**不得填写上传与专业技术工作无关内容。**

（十）社会团体任职情况

按实际情况填写。

（十一）继续教育

政策依据《市人力社保局关于进一步规范专业技术人员继续教育工作的通知》（津人社局发〔2014〕51号）文件要求；

填写5年继续教育情况（可不连续），需上传单位审核盖章的《天津市专业技术人员继续教育学时年度登记表》；

按要求完成继教学时（**含8学时必修课**）；

8学时必修课学习网站：<https://tjjxjy.chinahrt.com>

（十二）考核情况

填写5年考核结果（可不连续），考核结果应为合格及以上；不需上传附件。

（十三）卫生技术信息

1. 个人承诺

必填项，系统内下载模板，本人填写签名后扫描PDF版本上传。

2. 基本信息

按单位实际情况填写；

“报评资格”为“个人申报设置”中信息，不能更改。

3. 申报信息

“申报专业”为“个人申报设置”中信息，不能更改；

“考试合格证书”：请上传有效期内的天津市卫生系列高级职称考试合格证书，享受免试的需上传相关佐证材料，补打的证书需贴个人照片单位盖人事章；

“西医学习中医研究班结业证书”：临床类别医师申报中西医结合专业提供；

“任职期间带教情况”：

点击：

+ 添加任职期间带教情况

* 类别	请选择类别
* 主要内容	带教情况
	教学情况
* 人数	培训情况

类别中“带教情况”“教学情况”“培训情况”分别选择进行填写。

4. 其他情况

转岗聘任：选择是或否，如选“是”，需上传转岗聘任材料；

破格申报：选择是或否，如选“是”需上传单位撰写的破格报告；

是否引进人才参评：按实际情况选择；

线下提交著作情况：按实际情况选择，需与业绩成果内容对应。

5. 医疗卫生服务经历情况

不需填写。

6. 支援情况

享受支援政策人员需如实填写；

本次申报非享受支援政策人员无需填写此项。

7. 抗疫一线医务人员情况

以一线医务人员身份申报请按实际情况如实填写；

本次申报非享受一线医务人员政策人员无需填写此项。

8. 工作量情况

不需填写。

9. 个人擅长病种诊疗、疑难危重诊疗情况

按实际情况填写，不得超过 500 字。

10. 开展新技术情况

按实际情况填写，不得超过 500 字。

11. 医德医风情况

必填项，按实际情况填写，不得超过 500 字；

佐证材料可上传至附件。

12. 基层卫生专业申报材料情况

上传所在单位医疗机构执业许可证副本。

13. 社会办医疗机构申报材料情况

社会办医疗机构申报人填写，内容不得超过 500 字；

佐证材料可上传至附件（其中缴费证明不少于 6 个月）。

二、电子版材料上传要求

单个附件限制 10M 以内（参考：PDF 版约 100 页、word 纯文字材料约 1000 页、word 加图片材料约 140 页）。

三、提交线下材料要求

申报应全部在系统内完成，如有保密资料、字数较多著作等无法上传系统的材料可线下提交。

（一）线下提交著作要求

1. 系统内需在著作名称后需注明“线下提交”；
2. 职称申报系统提交部分最能体现申报人员专业技术水平内容及编著字数等相关佐证材料；
3. 字数证明应由机构出具并盖章，与著作同时提交并上传系统；
4. 著作右上角贴口取纸注明：单位、姓名、申报专业。